



DE BUURT

CAMPING

*Leer je buren kennen tijdens  
een ontspannen vakantie in eigen park*



## AANNAME BELEID

versie juni 2021

DE BUURTCAMPING



## AANNAME BELEID BEHEERDERS VAN STICHTING DE BUURTCAMPING

Stichting De Buurtcamping hanteert het volgende aanname beleid voor het aannemen van vrijwilligers in de functie “Campingbeheerder” (m/v/x), hierna genoemd vrijwilliger:

1. **Interesse Melding:** Naam, telefoonnummer en e-mailadres worden genoteerd door het regiobeheer.
2. **Navraag doen:** Regiobeheerder vraagt bij een bestaand team na of zij deze persoon kennen en eventueel in het team willen opnemen.
  - a. Indien nodig wordt er navraag gedaan bij andere organisaties zoals de gemeente Amsterdam of de wijkagent.
3. **Intakegesprek:** Tussen de regiobeheerder en de potentiële campingbeheerder
  - a. Vragen aan de vrijwilliger:
    - i. Motivatie vrijwilliger
    - ii. Ervaring vrijwilliger
    - iii. Nabij welk park de vrijwilliger woont
    - iv. Welke rol in het team de vrijwilliger zou willen vervullen
    - v. Referenties, die mogen worden benaderd door de regiobeheerder vi. Heeft de vrijwilliger nog steeds interesse na alle informatie die gegeven is (of even bedenktijd nodig?)
  - b. Informatie die wordt gegeven aan de potentiële vrijwilliger over De Buurtcamping en het vrijwilligerswerk:
    - i. Wat is De Buurtcamping en wat houdt het project in
    - ii. Tijdsinvestering, data
    - iii. Rollen en taken
    - iv. Eventuele vergoeding
    - v. Wat wordt er verwacht van de vrijwilliger
    - vi. Welke ondersteuning kan een vrijwilliger verwachten
    - vii. Verplicht aanleveren van een VOG, verwijzing naar de gedragscode viii. Verloop van het proces na de intake



## AANNAME BELEID BEHEERDERS VAN STICHTING DE BUURTCAMPING

c. Na het gesprek kunnen relevante documenten naar de vrijwilliger worden gemaild zoals bijvoorbeeld:

i. Beheerdersfolder

ii. Gedragscode

iii. Projectplan

iv. etc.

4. **Beslissing:** Na het gesprek bepaald de regiobeheerder of de vrijwilliger potentieel geschikt is en in welk team hij/zij/x zou kunnen passen. Dit is oa afhankelijk van postcode, ervaring, vaardigheden en eigenschappen.

5. **Voorstellen aan een team:** Bij een positief oordeel wordt de vrijwilliger voorgesteld aan een team (of meerdere teams). Het team beslist uiteindelijk zelf of ze de samenwerking aangaan met de vrijwilliger.

6. **VOG:** Elke vrijwilliger levert een geldige VOG in. Deze kan gratis worden aangevraagd op: [www.gratisvog.nl](http://www.gratisvog.nl). Na 3 jaar wordt de VOG opnieuw aangevraagd.

### **Administratie:**

1. Naam en contactgegevens van (potentiële) vrijwilligers worden volgens AVG regels bewaard.

2. VOG registratie wordt bijgehouden.